



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОКРЪЖЕН СЪД - ШУМЕН

З А П О В Е Д

РД-07

№78/14.05.2020 г.

София Радославова – Административен ръководител - председател на Окръжен съд - Шумен на основание чл.86 ал.1, т.1 от Закона за съдебната власт във връзка с решение на СК на ВСС по протокол № 10/16.03.2020 г., с което е допълнено решение по протокол № 15/12.05.2020 г.

Н А Р Е Ж Д А М :

1. Допълвам Заповед РД - 07 № 76/13.05.2020 г. на Административния ръководител – председател на Окръжен съд- Шумен:

1.1. Относно достъпа до съдебната палата, както следва:

- Допускане на участниците в процесите да става 5 минути преди започване на конкретното дело. Може да се допуснат и участници в следващите максимум две дела, насрочени в едно заседание, когато е възможно да се спази дистанцията между лицата, съгласно указанията на здравните органи, както и когато коридора пред съдебната зала е с постоянно проветряване;

- Участниците в процеса следва да изчакват пред съдебната сграда в случаите, когато е невъзможно спазване на дистанция между лицата, съгласно указанията на здравните органи, както и когато коридора пред съдебната зала не е с постоянно проветряване.

1.2. Относно дезинфекциране на общите части на съдебната палата:

- Да се извършва задължителна дезинфекция на входовете и коридорите на палатата по предварително изготвен график за почистване, разпределен между чистачите на съответните органи на съдебна власт, ползващи сградата;

- Да се извършва задължителна дезинфекция на прилежащите части към съдебната палата от работника по поддръжка през работния ден и след приключването му;

- Да се извършва задължително дезинфекциране на всички помещения в съдебната сграда, в конвойните помещенията и помещенията на съдебната охрана през работния ден и след приключването му;

- Дезинфекцията и последващото проветряване на всички работни помещения да се извършва без присъствие на магистрати, съдебни служители, адвокати и граждани, във времето на обявения график на всеки орган на съдебна власт, а на съдебните зали – между делата в заседанието или съобразно разпореденията на председателите на съдебните състави.

2. Възлагам на арх. Галена Тодорова - „Управител съдебни сгради“ да осъществява контрол за извършване на дезинфекция на общите прилежащите части на сградата и изготвянето на график на чистачите от съответните органи на съдебна власт, ползващи сградата.

3. На интернет-страницата на съда да се публикуват „Правила и мерки за работата на съдилищата в условията на пандемия“, приети от Съдийска колегия на ВСС на 12.05.2020 г.

4. Системният администратор да публикува на интернет страницата настоящата заповед и посочените в т.3 правила и мерки.

Контрол по изпълнение на Заповедта ще се извършва от Административния ръководител - Председател на ОСШ.

Със Заповедта да се запознаят всички магистрати и съдебни служители от Окръжен съд - Шумен.

Копие от същата да се изпрати за сведение на ОЗ „Охрана“ - Шумен, на Районен съд - Шумен, Окръжна прокуратура - Шумен, Районна прокуратура - Шумен.

СОФИЯ РАДОСЛАВОВА:
АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ -
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОКРЪЖЕН СЪД - ШУМЕН

