

На основание Решение №3 по Протокол №22/06.08.2025г., Адвокатски съвет-Шумен уведомява адвокатите, вписани в Националния регистър за правна помощ, че следва, **в срок до 30.09.2025г.**, да заявят в офиса на Адвокатската колегия, дали желаят да предоставят правна помощ в Регионален център за консултиране /РЦК/ на лица, имащи право на правна помощ.

Правната помощ е под формата на консултации, като адвокатите са включени в отделен списък за предоставяне на такива, по подобие на списъка за дежурните адвокати. Включените адвокати следва да предоставят правната помощ при възникнала необходимост т.е. задължени са да извършат дейността, като се определят адвокати само от вписаните за консултации, определени като дежурни за периода.

Данните се попълват в реално време на даване на консултацията- електронно. Консултацията се отчита със специални форми на отчет и други документи за лицето, относно материалното му положение, фигуриращи на сайта на НБПП.

Предоставя се извън кантората на адвоката, в обособен център или адвокатската колегия, т.е. не може да бъде извършена на друго място и по всяко време, предвид начина на отчитане и извършване. Изисква присъствие на определеното място за предоставяне на такива консултации.

Предварително се съобразява дали лицето има право на правна помощ т.е. дали има доход под социалния минимум от 638 лева на член от семейството /т.нар. „линия на бедност“, която за 2025г. е 638 лева/, респективно дали отговаря на друго условие за получаване на такава по чл.22 от ЗПП.

На интернет страницата на НБПП се съдържат подробни разяснения и съответните бланки за предоставяне на правна помощ от този вид, както и изискванията към работата и нейното отчитане, а именно:

Заявление за предоставяне на правна помощ за консултация в РЦК по чл.30ж от ЗПП;
Заявление за предоставяне на правна помощ по чл. 21, т. 2 и т. 3 ЗПП след получена консултация в РЦК;
Образец на придружително писмо до НБПП за изпращане на преписката от РЦК;
Молба за избор на адвокат по чл. 25, ал. 6 от ЗПП;
Отчет за консултация в РЦК;
Образец на придружително писмо до НБПП за изпращане на отчети за дадени консултации в РЦК;
Становище на Адвокатски съвет по отчет за консултация в РЦК;
Указания за работата на регионалните центрове за консултиране;

Моля преди деклариране на евентуално съгласие за включване в посочения списък да се запознаете с приложения по-долу правилник за дейността на Регионалните центрове за консултиране и другите писмени документи.

АДВОКАТСКИ СЪВЕТ ПРИ АК-ШУМЕН

ПРАВИЛНИК ЗА ДЕЙНОСТТА НА РЕГИОНАЛНИТЕ ЦЕНТРОВЕ ЗА КОНСУЛТИРАНЕ КЪМ АДВОКАТСКИТЕ СЪВЕТИ

РАЗДЕЛ I ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Настоящият правилник се издава на основание, чл. 6, ал. 2, чл.8, т.1 и чл. 30 „к“ от Закона за правната помощ и чл. 4, т. 11 от Правилника за устройството и дейността на Националното бюро за правна помощ изменен и допълнен с ПМС № 324/10.X.2014 год.

Чл. 2. Правилникът урежда реда и условията за работата и дейността на регионалните центрове за консултиране към адвокатските съвети .

РАЗДЕЛ II ЦЕЛ

Чл.3. Регионалните центрове се създават с цел облекчаване достъпа до правна помощ на физически лица от уязвими социални групи от съответния район, чрез ползване услугите на адвокати вписани в Националния регистър за правна помощ от съответната адвокатска колегия .

РАЗДЕЛ III СЕДАЛИЩЕ

Чл. 4. Всеки адвокатски съвет сам определя седалището и адреса, както и контактите /телефон, факс, електронна поща/ с регионалния център за консултиране, за което уведомява Националното бюро за правна помощ и обществеността в съответния съдебен район.

РАЗДЕЛ IV РЕД И УСЛОВИЯ ЗА РАБОТАТА И ДЕЙНОСТТА НА РЕГИОНАЛНИТЕ ЦЕНТРОВЕ ЗА КОНСУЛТИРАНЕ

Чл.5. Всеки адвокатски съвет, към който се създава регионален център за консултиране, е длъжен :

- да осигури помещение, техническо оборудване и персонал за работата му за своя сметка;
- да популяризира наличието на регионален център с координатите за връзка с него - адрес и телефон, чрез съобщения и обяви в общините и местните дирекции „Социално подпомагане”, в областните администрации, в местните специализирани институции за предоставяне на социални услуги, изброени в чл. 36, ал. 3 от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане, резидентен тип – домове за стари хора и деца и други, в местните регионални структури на Агенцията по заетостта, Агенцията за закрила на детето, в затворите, при наличие на такива в съответния район, в приюти и центрове за временно настаняване, закрила и помощ на жертви на престъпление, в центровете за настаняване на бежанци и чужденци, в местните медии и други ;

- с решение да определи поименно адвокатите от съответната адвокатска

колегия, вписани в Националния регистър за правна помощ, които ще предоставят консултации, като ги разпредели по видове дела;

- адвокатският съвет може да допълва и променя списъка на адвокатите определени за консултации в центъра, с ново решение; да определи дни и часове за работата на Регионалния център;
- да изготвя график /седмичен или месечен/ за дежурства на адвокатите по дни и часове;
- да заверява месечните отчети на адвокатите, като изготвя надлежно оформено становище, и да изпраща същите в НБПП незабавно след приключването на месеца;
- всеки адвокатски съвет сам определя реда и условията за организация на работата по предоставяне на правни съвети и консултации, което включва определяне на начина и формата на регистриране на постъпилите молби и заявки от граждани, дадените консултации, начина по който ще се осъществява приема и/или посещението на нуждаещи се граждани, формата на консултацията – писмена и/или устна, необходимостта от предоставяне на писмени документи за изясняването на факти и обстоятелства свързани с правния проблем на лицето и други.

Чл.7. Адвокатите, които обслужват регионалните центрове, трябва да са вписани в Националния регистър за правна помощ.

Чл.8. Адвокатите към Регионалните центрове предоставят безплатна правна помощ, под формата на правни съвети и консултации по граждански, изпълнителни, наказателни и административни производства, на лица, които отговарят на някое от условията по чл. 22 , ал.1 от ЗПП или чиито доходи, удостоверени с документ от съответния компетентен орган, не надвишават определения за страната размер на линията на бедност.

Чл.9. Адвокатите към Регионалните центрове могат при необходимост да насочват лицето към НБПП или към съответното ведомство, институция или организация, компетентни за решаване на изложения проблем, като съдействат за оформяне на съответния документ-молба, заявление, сигнал, жалба и други.

Чл. 10 . Процедурата по предоставяне на правна помощ под формата на правни съвети и консултации е следната:

- Лицето попълва заявление-декларация по образец, като прилага към него документ, удостоверяващ месечния му доход или документ от дирекция “Социално подпомагане“ по настоящ адрес, удостоверяващ, че отговаря на някое от условията по чл.22, ал.1 от ЗПП. Ако лицето не разполага с документи, адвокатът, чрез служител от НБПП чрез системата за междурегистров обмен на данни /REGIX/, проверява наличието на обстоятелства по чл. 22 от ЗПП, касаещи лицето и даващи основание за предоставяне на правна помощ.
- След установяване, че лицето отговаря на някое от условията по чл. по чл. 22 ,ал.1 от ЗПП или, че доходите му не надвишават определения за страната размер на линията на бедност, удостоверени със съответен документ, адвокатът се запознава с правния проблем на лицето, въз основа на устни обяснения на последното и/или писмени документи, представени от него и го консултира по случая;
- Адвокатът въвежда в софтуерната програма: име и фамилия на лицето, дата и година на раждане, възраст, пол, населено място, месечен доход, трудова заетост, образование, телефон за обратна връзка, правния казус и консултацията. Данните се попълват в реално време на даване на консултацията. Попълнената страница от програмата се отпечатва и се подписва от адвоката и консултираното лице с посочване на дата, начален и краен час на консултацията. Само в случаите на техническа повреда – спиране на ел. захранване,

повреда в интернет връзката и др. се разрешава попълване на данните в програмата във време различно от времето за консултация.

- Консултацията обхваща информация за срокове и документи за решаване на изложения проблем, съдебни и други органи, компетентни за решаване на проблема, реда и условията за неговото решаване, както и преценка дали по-нататъшното предоставяне на правна помощ / подготовка на документи за образуване на дело е оправдано от гледна точка на ползата, която тя би донесла както и дали претенцията на лицето е основателна, обоснована или допустима

- При наличието на основания за подготовка на документи за образуване на дело адвокатът да съдейства на лицето за комплектоване на преписката заедно с молбата на лицето за избор на адвокат, като я предостави на адвокатския съвет за изпращане в НБПП в тридневен срок.

Чл. 11. Регионалните центрове предоставят безплатна правна помощ на всяко физическо лице, което представи някой/и от долуизброените документи:

- Удостоверение от НОИ за размера на пенсията- при кандидат лице-пенсионер.
- Служебна бележка от Бюро по труда, удостоверяваща, че лицето е безработно и удостоверение от НОИ за месечния размер на паричното обезщетение, ако получава такова – когато кандидатът е безработно лице.
- Служебна бележка от работодател или копие от трудов или граждански договор, удостоверяващи месечния доход на лицето- когато кандидатът е работещо лице.
- заповед или удостоверение от директора на дирекция” Социално подпомагане” по постоянен адрес на кандидата, че отговаря на условията за получаване или че получава месечни социални помощи по чл. 9 или чл.10 от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане.;
- заповед или удостоверение от директора на дирекция” Социално подпомагане” по постоянен адрес на кандидата,че отговаря на условията за получаване или че получава целева помощ за отопление по реда на Наредба № РД-07-5/16 май 2008 год. за отпускане на целева помощ за отопление ;
- заповед на директора на дирекция „Социално подпомагане” по постоянен адрес на кандидата и/или договор за настаняване на лицето в специализирана институция за предоставяне на социални услуги, или за ползване на социална услуга - резидентен тип, или социална услуга звено „Майка и бебе“-изчерпателно изброени в чл. 36, ал.2, т.4,5,6,7 и ал. 3 от същия член от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане.
- Съдебно решение за настаняване на дете по реда на Закона за закрила на детето . В тези случаи консултацията може да бъде поискана и предоставена на лицата, които са законни представители на детето, настойници или попечители, само ако изложението от тях правен проблем касае правата на детето .
- заповед на директора на дирекция „Социално подпомагане” или документ, удостоверяващ, че се касае за дете в риск или че детето е настанено в специализирана институция за предоставяне на социални услуги. В тези случаи консултацията може да бъде поискана и предоставена на лицата, които са законни представители на детето, настойници или попечители, само ако правният проблем касае правата на детето.
- Документ от учебно заведение, в което учи лицето по чл. 144 от Семейния кодекс или детето, когато се касае за издръжка на тези лица.

- За лица жертви на престъпление – документ от разследващ орган, идентифициращ лицето, като жертва на престъпление, документ от медицинска институция, удостоверяващ нанесени на лицето физически травми, документ от приют или център за временно настаняване, закрила и помощ на лицето.
 - Документ, че лицето е настанено в център за бежанци.
 - Документ, че лицето е настанено в специален дом за временно настаняване, документ за наложена принудителна административна мярка по реда на Закона за чужденците в Република България.
- Съдебно решение или друг документ, доказващ постановен отказ за предоставяне на статут или отнемане на статут на лица по Закона за убежището и бежанците.

Чл.12. Всеки адвокат от регионалния център, ежесечно отчита предоставените от него консултации, като попълва утвърдената, на заседание на бюро, отчетна форма-образец, комплектувана със справка за предоставените консултации от софтуерната програма и я депозира пред адвокатският съвет за становище и заверка.

Чл.13. Заплащането на адвокатите от съответния регионален център се извършва от НБПП, въз основа на отчет, комплектуван със съответните документи, удостоверяващи извършената от адвоката работа и становище на адвокатския съвет по реда на Наредбата за заплащането на правната помощ /изм. и доп. ДВ бр. 98 / 15.12.2015 год./ .

Чл.14. Адвокатският съвет, към който има създаден регионален център, има право на възнаграждение, от бюджета на бюро, за администриране на правната помощ, на всеки три месеца, определено по чл. 28 от Наредбата за заплащането на правната помощ.

Чл.15. Председателят на всеки адвокатски съвет, към който има създаден регионален център, или оправомощен от него член на адвокатския съвет, извършва периодично проверки относно спазването на реда и условията при предоставяне на правни съвети и консултации в центъра. При констатиране на нарушения на Закона за адвокатурата, Закона за правната помощ, Етичния кодекс на адвоката, съответният адвокатски съвет може да наложи дисциплинарно наказание на адвоката по реда на ЗА и да сигнализира НБПП за налагане на съответните санкции по Закона за правната помощ .

Чл.16. Националното бюро за правна помощ извършва проверки за спазването на настоящия правилник от адвокатските съвети и адвокатите към регионалните центрове за консултиране, и при констатиране на нарушения може да откаже плащане, както и да наложи наказание по реда на Закона за правната помощ.

Чл.17. Националното бюро за правна помощ, при необходимост, дава указания във връзка с организацията на работата в регионалния център и дейността по предоставяне на правна помощ от адвокатите към него.

Настоящият правилник е приет с Решение № 231 взето на заседанието на Националното бюро за правна помощ състояло се на 17.12.2015 год. и може да бъде изменен и допълван с решение взето на заседание на НБПП;

Правилникът е изменен с Решение № 129 от заседание на НБПП от 28.03.2016 год.; актуализиран, съобразно промените в ЗПП /ДВ бр. 13 от 7 февруари 2017 год./ и актуализацията му е приета с Решение № 97 взето на заседание на Националното бюро за правна помощ състояло се на 23.03.2017 год. ; актуализиран с Решение № 131 от заседание на НБПП от 27.09.2018 г.